

# Fiche de poste Campus en Culture

## Mission de service civique

### Nom de l'association

AFGES, les Etudiant-e-s d'Alsace

### Lieu de la mission

AFGES  
1 place de l'Université  
67000 Strasbourg

### Domaine d'action

Associations étudiantes

### Intitulé de la mission

Animation et mise en œuvre d'une politique culturelle dynamique et innovante à destination des étudiant-e-s.

### Responsables du projet

Référente national : Aurélie GAONAC'H, coordinatrice des projets de la FAGE  
Référent-e local : Le/La Vice-Président-e en charge de la Culture  
Tutrice : Marie GEORGE, cheffe de projets à l'AFGES

### Description du projet

Au sein d'une équipe jeune et dynamique, vous contribuerez à la mise en place d'une nouvelle politique culturelle dynamique et innovante pour la fédération étudiante majoritaire d'Alsace. Il s'agira de coordonner les actions culturelles de tout un réseau d'associations étudiantes, organiser des projets innovants (Formats de conférences variés, expositions, projets culturels à dimension citoyenne) et de mettre en place le nouvel espace destiné aux cultures jeunes : le Caveau.



## Objectifs de la mission

- Participer à l'organisation d'action culturelles à destination d'étudiants et plus largement de jeunes.
- Promouvoir l'action culturelle par les pairs auprès des étudiants et associations étudiantes pour favoriser leur participation.
- Rencontrer et accompagner les étudiant.e.s et les associations étudiantes qui souhaitent monter des projets.
- Réaliser des outils d'animation et de suivi des opérations de la fédération.
- Acquérir des connaissances et des compétences dans le domaine culturel et les partager aux jeunes lors des différentes manifestations.
- Assurer la programmation et la gestion de l'espace dédiée à la culture : Le Caveau.

## Profil

Vous êtes intéressé-e par la culture. Vous disposez d'un bon relationnel, d'une aisance dans les contacts avec le public et de bonnes capacités organisationnelles. Vous êtes force de proposition et faites preuve d'esprit d'initiative. Vous avez des bases en gestion de projet et en communication. Une expérience dans la gestion de projet culturel est un plus.

## Durée de la mission

7 mois

## Le/la volontaire aura pour missions :

### Développer la politique culturelle de l'AFGES :

- Réaliser avec le/la Vice-Président-e en charge de la culture un état des lieux des acteurs de la vie culturelle strasbourgeoise afin de nouer des contacts voir des partenariats.
- Recherche de financements pour les projets culturels.
- Développement de nouveaux projets culturels en milieu étudiant sur les campus.
- Gestion conjointe avec le bureau de la fédération des projets culturels (administratif, financier, humain).
- Co-animation de la commission culture.
- Mettre en place l'évaluation des projets avec le/la Vice-Président-e en charge de la Culture.
- Anticiper et prévoir sa passation.

### Gestion du Caveau :

- Œuvrer avec l'équipe à la mise en place, la dynamisation et la programmation du Caveau.
- Développer des projets variés afin d'animer le Caveau.
- Participation aux réunions partenariales pour le développement du dispositif et faire remonter les données nécessaires aux différents partenaires.
- Favoriser l'implication des étudiant-e-s dans les projets réalisés au caveau.

## Soutenir la communication

- Participation à la réalisation de supports et outils de communications adaptés au public étudiant.
- Assurer la diffusion des outils.

## Participation à la vie interne de l'association

- Aider à la circulation de l'information au sein de l'association et de son réseau.
- Participer aux différentes instances de l'association y compris la commission culture.

## Tutorat

Le /la service civique sera tutoré par la salariée de l'AFGES responsable des projets. L'essentiel des missions se dérouleront dans les bureaux de l'AFGES. Le/la Service Civique sera amené à participer aux réunions de la commissions culture pour construire les actions avec l'équipe.

## Formations

Participation aux événements de formation de la FAGE et de l'AFGES (2 WEF). Un séminaire de formation spécifique pour les nouveaux services civiques sera organisé à la rentrée. Des formations spécifiques seront proposés au service civique (PSC 1, hygiène et sécurité, etc).

## Compétences développées

Dans le cadre de la mission service civique au sein de la fédération vous serez amené à développer notamment ces compétences :

- Gérer les tâches administratives d'un service.
- Elaborer un projet collectif.
- Coordonner plusieurs événements.
- Organiser le travail en équipe sur la durée.
- Etablir un retroplanning et répartir des tâches.
- Participation à l'animation d'un projet inclusif.
- Animer une action culturelle.
- Gérer la programmation et les aspects logistiques d'un espace dédié à la culture.
- Développer des partenariats culturels, institutionnels, financiers.
- Mettre en valeur un service auprès de partenaires.
- Dresser un bilan avec des axes d'amélioration.
- Transmettre le bilan en vue d'une passation.

## Rétro-planning

Hebdomadaire :

- Réunion du volontaire civique avec le/la vice-président-e en charge de la culture et le tuteur.

Mensuel :

- Au minimum une opération culturelle organisé sur le campus et une au caveau.
- Participation à une réunion d'équipe fédérale.
- Participation au CA de l'AFGES.

Semestriel :

- Un Campus Oreille organisé par semestre.
- Formation FAGE.
- Formation AFGES.
- Bilan des actions menées durant le semestre.

**Pour plus d'informations sur le service civique ou pour candidater à cette mission, rendez-vous sur le site du gouvernement**

[www.service-civique.gouv.fr](http://www.service-civique.gouv.fr)



**SERVICE  
CIVIQUE**

Une mission pour chacun  
au service de tous

